

AVIS DE RECRUTEMENT

Dans le cadre de ses activités, **FASO INTERIM** souhaite recevoir des candidatures pour le recrutement de sept (07) Animateurs/Animatrices.

Qualifications/profils du poste :

- Avoir un niveau BAC+2 minimum en Marketing, gestion commerciale, ou autres domaines associés et / ou avoir une expérience dans le domaine commercial d'au moins deux (02) ans.
- Disposer obligatoirement du permis de conduire et avoir la main en conduite de véhicule
- Avoir de l'aisance dans l'utilisation des outils informatiques
- Savoir parler plusieurs langues (locales et internationales) serait un atout
- avoir une excellente connaissance orale et écrite du français ;
- avoir confiance en soi, avoir des capacités à travailler en équipe ;
- avoir une bonne capacité d'analyse et d'organisation ;
- être de bonne moralité ;
- être intègre, appliqué et rigoureux ;
- être physiquement apte pour les activités de terrain ;
- avoir une large ouverture d'esprit et des qualités d'écoute.

COMPOSITION DES DOSSIERS DE CANDIDATURE ET DATE LIMITE DE DEPOT

Les dossiers de candidature devront comprendre obligatoirement :

- une demande manuscrite adressée à Monsieur le Directeur Général de FASO INTERIM,
- un curriculum vitae détaillé, récent et sincère faisant ressortir l'expérience et les aptitudes du candidat daté et signé,
- une photocopie légalisée des diplômes requis et autres attestations ;
- une photocopie des attestations ou certificats de travail.
- une photocopie légalisée de la carte nationale d'identité Burkinabé (CNIB) et celle d'un parrain

Les dossiers de candidature sont recevables **du Mercredi 17 avril 2024 au samedi 20 avril 2024 de 08 heures à 15 heures 30 minutes (sauf le samedi de 8h à 12h) au secrétariat de l'agence FASO INTERIM à Bobo-Dioulasso située en face de l'ex lycée Municipal de Bobo-Dioulasso.**

Les candidats retenus devront fournir avant tout engagement, un casier judiciaire datant de moins de trois (03) mois.

DEROULEMENT DU RECRUTEMENT

Le recrutement se déroulera en trois (03) phases :

Phase 1 : Présélection sur dossier en vue de la constitution d'une liste restreinte de candidats qualifiés ;

Phase 2 : Evaluation des CV des candidats de la liste restreinte ;

Phase 3 : Tests et/ou entretiens

N.B. : Seuls les candidats ayant franchis la phase précédente seront contactés pour la phase suivante.

Lieu d'affectation

Le lieu d'affectation pour les personnes retenues est toute zone d'intervention de la société.

DUREE DU CONTRAT

La durée du contrat est d'un (01) an renouvelable sur la base de la performance après une période d'essai de six (06) mois.

Le Responsable des Opérations,
Des ressources humaines et des
Affaires juridiques.

P/O



The image shows a handwritten signature in blue ink, followed by a blue circular stamp. The stamp contains the text 'FASO INTERIM' at the top, a logo in the center, 'FASINTER' in the middle, and 'TEL. 20 97 43 43 - 80 31 05 15' at the bottom. The signature is written over the stamp.